

VISSELBLÅSARPOLICY för Skåne Stadsmission

1. Inledning

Medarbetare i Skåne Stadsmission skapar gemensamt bilden av stiftelsen genom vårt uppträdande och de fakta som vi förmedlar till vår omgivning, både i arbetet och privat.

I alla organisationer kan det uppstå missförhållanden, trots strävanden om motsatsen. Skåne Stadsmission anser att det ligger i de anställdas lojalitetsplikt att rapportera missförhållanden. Genom en öppen och ansvarstagande kultur kan Skåne Stadsmission utreda och åtgärda missförhållanden på förhoppningsvis ett tidigt stadium och därigenom undanröja eller minimera interna och externa skador. Organisationen kan på så sätt lära sig och skapa bättre arbetssätt och få en ännu bättre fungerande verksamhet. Såväl Skåne Stadsmission, de anställdas, ägarnas, branschens och allmänhetens intressen skyddas.

På Skåne Stadsmission stöder och respekterar vi de mänskliga fri- och rättigheter som skyddas genom Sveriges grundlag, Europakonventionen och andra internationella konventioner.

Skåne Stadsmission ska vara en arbetsplats där arbetsförhållanden och arbetsmiljön präglas av ömsesidig respekt och en grundinställning som bygger på alla människors lika värde.

2. Tillämpningsområde

Denna policy för visseblåsning tillämpas inom Skåne Stadsmission. Samtliga medarbetare, vilket innefattar alla anställda och volontärer, liksom styrelseledamöter och andra personer som arbetar under stiftelsens ledning och kontroll, och som misstänker att Skåne Stadsmission eller någon som agerar på stiftelsens vägnar agerar i strid med tillämplig lagstiftning eller Skåne Stadsmissions etiska riktlinjer eller att det annars förekommer andra allvarliga missförhållanden i ett arbetsrelaterat sammanhang, är skyldiga att rapportera sådana misstänkta förhållanden.

Om missförhållandena avser sådant som får rapporteras i vårt visseblåsningssystem så ska visseblåsningssystemet användas. Detta är viktigt för dig och för stiftelsen, eftersom detta bedöms ge stiftelsen bäst förutsättningar för att följa upp och utreda din rapport och för att du genom att rapportera i visseblåsningssystemet kan få ett särskilt skydd enligt *lag om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden*. Se mer om detta nedan.

Om du uppfattar att det i andra fall förekommer händelser eller beteenden som inte är acceptabla ska du i första hand vända sig till sin närmsta chef eller HR-ansvarig eller någon annan chef som du har förtroende för. Du kan även vända dig till någon styrelseledamot i Skåne Stadsmission. Chefer inom Skåne Stadsmission ska vidta lämpliga åtgärder för att hantera eventuella problem inom verksamheten på ett professionellt och seriöst sätt, vilket innefattar en skyldighet att rapportera förhållandena i visselblåsningssystemet om missförhållandena bedöms allvarliga.

Visselblåsningssystemet är avsett att endast användas för rapportering särskilt allvarliga missförhållanden som det finns ett så kallat allmänt intresse av att de kommer fram, såsom till exempel:

- Handlingar som kan utgöra brottsliga gärningar
- Bedrägerirelaterad brottslighet, såsom förskingring, bedrägeri, felaktig redovisning osv.)
- Mutor eller korruption, såsom mottagande eller givande av otillbörliga förmåner
- Brott mot lagstiftning om penningtvätt eller finansiering av terrorism
- Allvarliga hot mot miljö, hälsa och säkerhet
- Allvarliga brott mot skyddslagstiftning rörande privatliv och personuppgifter samt säkerhet i IT-system
- Allvarliga överträdelser av Skåne Stadsmissions policys och riktlinjer
- Allvarliga former av diskriminering eller trakasserier baserade på kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder
- Annat allvarligt oetiskt beteende, t.ex. otillbörligt utnyttjande av arbetskraft, barnarbete eller annat brott mot mänskliga rättigheter

Du behöver inte ha bevis för dina misstankar för att rapportera, men alla rapporter måste göras i god tro och du ska ha skälig anledning att tro informationen om missförhållandena är sann.

Klagomål som rör missförhållanden som inte är av allmänt intresse, dvs. typiskt sett HR-relaterade frågor som endast berör den rapporterande personen själv, mindre allvarliga arbetsmiljöproblem, allmänt bristande ledarskap och liknande, ska inte rapporteras i visselblåsarsystemet, utan då ska du vända dig till en chef som du har förtroende för.

3. Rapporteringsrutiner för visselblåsningssystem

En rapport lämnas i visselblåsarsystemet genom att logga in via [WhistleB](#). Den rapporterande personen ska beskriva den händelse som observerats så detaljerat som möjligt för att möjliggöra en utredning av händelsen och vidtagande av relevanta åtgärder. Uppgifterna kan lämnas anonymt. Skåne Stadsmission rekommenderar att den rapporterande personen lämnar uppgifter om sin identitet och kontaktuppgifter så att den rapporterande personen kan bli

kontaktad av Skåne Stadsmission i syfte att få ett så bra underlag som möjligt för att genomföra utredningen. Om den rapporterande personen väljer att förbi anonym kan det i vissa fall vara svårt att genomföra en utredning av den anmälda händelsen.

Du kan också lämna en rapport genom att kontakta någon av *behöriga personer* personligen eller per telefon. Se kontaktuppgifter nedan.

4. Hantering av en anmälan

När en rapport har lämnats kommer den att tas emot av Skåne Stadsmissions visseblåsarkommitté, som består av HR-chef för Skåne Stadsmission Mari Håkansson, tel. 072 8562384, representant ur Skåne Stadsmissions styrelse Christian Nyhlén, tel. 073 3667576 och representant ur Mannheimer Swartling Madeleine Rydberger, tel. 070 9777870. Dessa personer har av Skåne Stadsmission utsetts som sk. *behöriga personer* att på Skåne Stadsmissions vägnar, på ett oberoende och självständigt sätt, ta emot rapporter, ha kontakt med rapporterande personer, följa upp och utreda det som rapporterats och återkoppla till den rapporterande personen. Om någon av aktuella personer själv berörs av en rapport eller annars har en intressekonflikt kommer den personen inte att delta i utredningen eller i övrigt få ta del av ärendet.

När din rapport har tagits emot, så kommer du att få en bekräftelse på detta inom sju dagar. Inledningsvis kommer att bedömas om din rapport omfattar sådana förhållanden som kan rapporteras i visseblåsarsystemet. Om bedömningen görs att rapporten inte omfattas av visseblåsarsystemet, så kommer även ett sådant meddelande att lämnas inom sju dagar från det att din rapport mottagits, med vidare information om vem du istället kan vända dig till.

Om din rapport omfattar sådana missförhållanden som kan rapporteras i visseblåsarsystemet, så kommer lämpliga åtgärder att vidtas för att utreda de misstänkta missförhållandena. Senast inom tre månader från det att du erhållit mottagningsbekräftelse på den rapport, kommer vi att ge dig återkoppling om utredningsåtgärder som vidtagits.

5. Rättigheter som rapporterande person

Den som hanterar ett ärende i visseblåsarsystemet får inte obehörigen röja personuppgifter från ett ärende. Det betyder att din identitet, liksom identiteten på annan enskild som framkommer i ett ärende som hanteras i visseblåsarsystemet, kommer att behandlas strikt konfidentiellt och inte röjas obehörigen. Om du väljer att rapportera anonymt kommer din identitet inte att efterforskas.

Utredningar i ett ärende kan ibland komma att kräva att andra interna funktioner eller extern expertis involveras, såsom IT-expertis, juridiska rådgivare, revisor och kriminaltekniska utredningsföretag. Vidare kan utredningar komma att innebära behov av ytterligare åtgärder som beslutas av andra än behöriga personer, såsom t.ex. polisanmälan eller arbetsrättsliga åtgärder. I förekommande fall ska du informeras om att en uppgift som kan identifiera dig

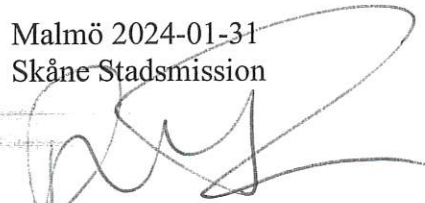
som rapporterande person kommer att lämnas ut i sådana behöriga fall, om inte informationen gör att syftet med uppföljningen eller åtgärderna hindras eller försvåras.

Medarbetare som i god tro anmäler misstanke om allvarliga missförhållanden i visselblåsarsystemet är enligt lag skyddade mot till exempel repressalier med anledning av anmälan. Skåne Stadsmission tolererar inte att anmälaren utsätts för diskriminering eller trakasserier med anledning av en anmälan om allvarliga missförhållanden som har gjorts i god tro. Det är strikt förbjudet för Skåne Stadsmission eller någon inom vår verksamhet att hindra eller försöka hindra dig från att rapportera ett misstänkt missförhållande. Om du tror att du har blivit föremål för repressalier, så ska du rapportera detta i visselblåsarsystemet så snart som möjligt.

Du har en grundlagsstadgad rätt att meddela uppgifter i syfte att offentliggöra dessa (*meddelarfrihet*). Du har även en rätt att anskaffa uppgifter i sådant syfte (*anskaffarfrihet*). Du har också möjlighet att rapportera missförhållanden till någon av de externa visselblåsarfunktioner som har upprättats av vissa myndigheter. Vill du lämna en rapport i en myndighets visselblåsarfunktion, så ska du i första hand vända dig till den myndighet som ansvarar för det relevanta området.

Skåne Stadsmission, org. nr 846004-8716, korsgatan 14, är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas i visselblåsarsystemet. Om du har frågor om hur dina personuppgifter behandlas kan du kontakta Skåne Stadsmissions dataskyddsombud via e-post till mari.hakansson@skanestadsmission.se. För behandling av personuppgifter i visselblåsarsystemet hänvisas till Skåne Stadsmissions vid var tid gällande personuppgiftspolicy.

Malmö 2024-01-31
Skåne Stadsmission



Anders Pramborn
Direktor/VD